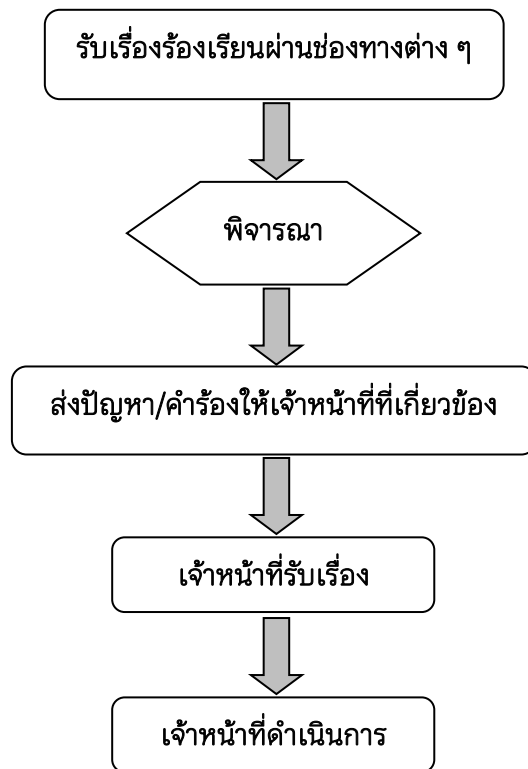


การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ขั้นตอนการดำเนินการ



ขั้นตอนการปฏิบัติงานดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

๑. มีการรับเรื่องหรือคำร้องขอรับบริการผ่านช่องทางต่าง ๆ
๒. กรณีทางโทรศัพท์เจ้าหน้าที่รับเรื่อง ส่งเรื่องไปยังผู้รับผิดชอบแต่ละเรื่อง
๓. ทำการแยกปัญหาเพื่อส่งให้ผู้มีความรู้/รับผิดชอบในเรื่องนั้น
๔. ดำเนินการส่งปัญหาไปยังผู้รับผิดชอบแต่ละเรื่อง
๕. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะดำเนินการภายใน ๑ – ๒ วัน ขึ้นอยู่กับปริมาณงาน และแจ้งให้ผู้ร้องเรียน